

専門学校入試に関する実施要項

1 はじめに

この要項は、公益社団法人北海道私立専修学校各種学校連合会（以下、「北専各連」という。）加盟の専門学校が学生募集及び入学選考を行う際に適用する。

2 A O入試

(1) 5月31日以前に行うべき事項

- ア A O入試に関する実施要項の作成
実施要項には以下の項目を明記すること
 - ①アドミッションポリシー
 - ②選考方法とその過程の解説
 - ③継続的指導が前提となること及びその内容、指導の開始時期と頻度の解説
- イ A O入試に関する実施要項の公開とエントリーシートの配布

(2) 6月1日以降に実施可能な事項（A Oエントリー開始）

- ア A O入試申込書類の受領と本人意思の確認及び高等学校（担任）の署名を求めること
- イ アドミッションポリシーによる出願要件の確認
※面接、実技、課題・作品提出などによる確認
- ウ 出願可否の結果伝達
 - ①書面による結果伝達及びA O入試受験許可書の交付
 - ②正式合格通知は9月1日以降の出願手続書類の受領後になることを明記
- エ 継続的指導の実施

(3) 9月1日以降に実施可能な事項（A O願書受付開始）

- ア 必要な書類の受領（入学願書、調査書など）
- イ 最終選考
- ウ 合格通知
- エ 入学手続き
- オ 継続的指導の実施

(4) 北専各連の役割

- ア 加盟校におけるA O入試実施要項の収集及び実態把握
- イ 高等学校進路指導協議会及び関係機関・関連団体との連絡調整
- ウ 北専各連ホームページによるA O入試の運用基準の公開とその基準に対する質問への対応
- エ 他の教育機関のA O入試に関する情報収集と加盟校への情報提供

3 推薦・一般入試

入学願書の受付及び合格発表は、10月1日以降とする。

4 違反校の処置

本規準に違反した場合は、公益社団法人北海道私立専修学校各種学校連合会総務委員会に付託する。

5 その他

この要項は、令和3年度生の募集から適用する。